

## FAQs (V1.1)

Questionamento	Resposta Padrão
Como fica o processo de atualização de iniciativas do banco antigo?	a iniciativa deve ser atualizada, e não recadastrada. Inicialmente faça um inventário de todas as suas iniciativas, em seguida atualize prioritariamente aquelas que pretende que concorram ao Prêmio CNMP, por fim atualize as demais iniciativas. Na atualização, proceda o alinhamento ao PEN 2020 2029. Caso identifique iniciativas duplicadas no portfólio, informe à Secretaria-Executiva do Prêmio CNMP (bnp@cnmp.mp.br) qual deverá ser mantida e qual deverá ser excluída.
O campo "Descrição" é a antiga ementa ou a descrição do trabalho?	o novo campo é a adaptação, ou a concatenação, da antiga ementa com a descrição do trabalho. Ou seja, mescle as duas informações.
Anexos - existe limitação de tamanho em MB dos arquivos individuais ou totais?	a limitação ocorre do somatório de todos os anexos. É um limite indicado pela área de banco de dados da área de TI do CNMP (A Secretaria-Executiva do Prêmio CNMP poderá autorizar um eventual limite adicional em casos especiais).
Como se daria essa comprovação de resultados? Apenas uma informação do autor/gestor? Quem faz a comprovação?	em princípio é uma declaração da Unidade (autor ou gestor atual). O regulamento prevê no art. 29 inciso IX que a Secretaria-Executiva do Prêmio CNMP poderá " <i>realizar diligências para verificar resultados</i> ".
Existe algum tutorial com uma explicação mais específica para o preenchimento dos campos? Pois é normal surgirem dúvidas por parte dos autores/gestores ao encaminharem as informações	não. A Secretaria-Executiva do Prêmio CNMP está registrando as dúvidas das Unidades para elaboração de um FAQ. Por ora, a Secretaria-Executiva do Prêmio CNMP responderá os questionamentos à medida que forem formulados.
O que significa o recurso "Adotar" na página de consulta das iniciativas?	é uma funcionalidade antiga, significa que uma Unidade manifesta a pretensão de adotar uma iniciativa cadastrada por outra Unidade. A justificativa é monitorar a replicabilidade das iniciativas no Ministério Público brasileiro.
Existe alguma possibilidade de prorrogação do prazo para inscrição das iniciativas, tendo em vista o grande número de mudanças realizadas no banco e a necessidade de reformulação das iniciativas que já se encontravam no banco antigo e o cadastro de novas?	em princípio não.
Qual o período de validade dos resultados obtidos?	No que se refere a validade dos resultados obtidos, o disposto no Art. 17 do Regulamento do Prêmio CNMP é no sentido de resultados

	<p>obtidos e comprovados nos últimos 3 (três) anos, e não em período superior a três anos.</p> <p>Em termos práticos, a data de coleta dos resultados deve compreender a faixa entre 16/04/2018 (Três anos retroativos à Data de Encerramento de Inscrições) e 31/03/2021 (Data de Encerramento das Inscrições).</p>
O período de validade dos resultados obtidos também se aplica a Categoria Especial (Gestão Documental e Memória Institucional do MP)?	sim. Adicionalmente, não existe, no dispositivo regimental, qualquer condição de tratamento diferenciado para a Categoria Especial (Gestão Documental e Memória Institucional do MP).
Como preencher o campo “ <i>Descreva o público impactado pela Iniciativa (interno e/ou externo) com critérios qualitativos e quantitativos</i> ”. – o tamanho do campo é muito pequeno.	<p>o preenchimento deve ser sucinto e objetivo, atentando-se unicamente à critérios qualitativos e quantitativos, sem o detalhamento descritivo das etapas e ações no desenvolvimento da iniciativa. Por exemplo:</p> <p><b>Evite:</b> a iniciativa promoveu a celebração de um Termo de Ajustamento de Conduta com a Secretaria de Educação do Município de Tal para a aquisição de dois ônibus escolares com tração 4x4, para oferecer transporte escolar aos alunos da Rede Pública Municipal de Ensino residentes em área rural com distância superior a. 2,5 km da unidade de ensino...</p> <p><b>Adote:</b> 150 alunos da zona rural do Município de Tal.</p>
Como preencher o campo “ <i>Como a iniciativa promove o Objetivo Estratégico</i> ”. – o tamanho do campo é muito pequeno.	<p>o preenchimento deve ser sucinto e objetivo, destacando o principal ponto de alinhamento, sem o detalhamento descritivo das etapas e ações no desenvolvimento da iniciativa. Por exemplo:</p> <p><b>Evite:</b> O texto constitucional assegura que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser garantida uma educação digna, gratuita, pública e de qualidade, sendo este considerado como um direito fundamental assegurado a todos os cidadãos...</p> <p><b>Adote:</b> Garantir o acesso de crianças e adolescentes à educação.</p>
Uso da expressão “Vide Anexo”.	evite substituir o preenchimento do campo com a expressão “vide anexo”. Mesmo que um documento anexado seja mais completo que o detalhamento informado naquele campo, não

	<p>deixe de preencher com a informação principal.</p> <p><b>Nota:</b> Os anexos não constam do Caderno de Iniciativas disponibilizado à Comissão Julgadora do Prêmio CNMP. Apenas uma nota é disponibilizada ao julgador, informado se a iniciativa possui ou não anexo. Ao julgador caberá consultar ou não.</p>
--	---


## ANEXO I

# Novo layout do SisBNP

(Nota: campos marcados com (\*) são de preenchimento obrigatório)

## Iniciativa

### Tipo de Iniciativa (\*)

 O campo **Tipo de Iniciativa** admite apenas uma opção.

Boa Prática  Projeto  Programa

### Objetivo Estratégico PEN-MP (\*)

Selecione o Objetivo Estratégico PEN-MP

#### Inserir os novos Objetivos Estratégicos (PEN-MP 2020-2029):

Objetivo 1.1. Aperfeiçoar a atividade investigativa e de inteligência do MP

Objetivo 1.2. Aprimorar a efetividade da persecução cível e penal, assegurando ainda direitos e garantias a acusados e vítimas

Objetivo 1.3. Consolidar a atuação ministerial integrada e estimular a articulação interinstitucional

Objetivo 1.4. Garantir a transversalidade dos direitos fundamentais em toda atividade ministerial

Objetivo 1.5. Impulsionar a fiscalização do emprego de recursos públicos, a implementação de políticas públicas e o controle social

Objetivo 1.6. Intensificar o diálogo com a sociedade e fomentar a solução pacífica de conflitos

Objetivo 2.1. Disseminar práticas de governança e gestão, em todos os níveis, orientadas para resultados

Objetivo 2.2. Zelar pela sustentabilidade em toda forma de atuação

Objetivo 3.1. Assegurar a disponibilidade e a aplicação eficiente dos recursos orçamentários


Objetivo 3.2. Estabelecer a gestão administrativa compartilhada e padronizada

Objetivo 3.3. Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional

Objetivo 3.4. Promover a gestão por competências e a qualidade de vida no trabalho

Objetivo 3.5. Prover soluções tecnológicas integradas e inovadoras

### Programa PEN-MP

 O campo **Programa PEN-MP** é vinculado ao Objetivo Estratégico selecionado. No entanto, o campo não é obrigatório, podendo ser deixado em branco mesmo que o Objetivo Estratégico seja preenchido.

Selecione o Programa PEN-MP

#### Inserir os novos Programas (PEN-MP 2020-2029):

##### Objetivo 1.1. Aperfeiçoar a atividade investigativa e de inteligência do Ministério Público

Adequação das tarifas no transporte público

Combate ao abuso do poder econômico

Combate às práticas abusivas nas relações de consumo envolvendo hospitais privados e operadoras de planos de saúde

Desenvolvimento de planos de atuação nacional e regionais no combate às organizações criminosas

Efetividade nas ações de combate à improbidade administrativa e ao desvio de recursos públicos

Fomento à inovação e ao uso de tecnologias na defesa dos direitos trabalhistas

Fomento à mudança legislativa e implementação dos acordos de não persecução penal

Fortalecimento da atividade investigativa e de inteligência no MP, com foco em cooperação, tecnologia e estruturação de núcleos

Fortalecimento das estruturas de fiscalização e controle

Integração da investigação sobre trabalho escravo e infantil

Proteção ao crédito e ao superendividamento

Proteção do consumidor contra as práticas abusivas e a propaganda enganosa

Uso da inteligência artificial e do big data no combate à corrupção

**Objetivo 1.2. Aprimorar a efetividade da persecução cível e penal, assegurando ainda direitos e garantias a acusados e vítimas**

Acompanhamento da aplicação de medidas socioeducativas e de ações de ressocialização do adolescente infrator

Aperfeiçoamento do sistema de controle de cumprimento das penas

Aprimoramento do controle externo da atividade policial

Enfrentamento articulado contra o abuso sexual e à pornografia infanto-juvenil

Enfrentamento da omissão estatal no cumprimento da Lei de Execução Penal

Garantia do ordenamento e da mobilidade urbana com qualidade

Incentivo à implantação do Sistema de Controle Interno na Administração Pública

Priorização da persecução a crimes comuns violentos, em especial dolosos contra a vida

Priorização da persecução à criminalidade organizada – tráfico de drogas e armas, crimes econômico-financeiros e tributários, cibernéticos, e praticados por grupos de extermínio e milícias

Priorização da persecução à violência de gênero – violência doméstica e feminicídio

**Objetivo 1.3. Consolidar a atuação ministerial integrada e estimular a articulação interinstitucional**

Apoio às vítimas de crimes violentos

Articulação interinstitucional do MP com os órgãos de defesa do consumidor

Atuação em rede na fiscalização do uso e manejo dos agrotóxicos e no combate à contaminação

Atuação integrada com instituições públicas e privadas no combate à corrupção e à improbidade administrativa

Fomento ao intercâmbio e ao compartilhamento de informações na área de segurança pública

Fortalecimento da rede de apoio e proteção socioassistencial à criança e do adolescente

Fortalecimento da rede de atenção à saúde mental

Fortalecimento do sistema de defesa e promoção dos direitos do consumidor

Integração e fortalecimento da rede de controle e fiscalização do meio ambiente

Interlocução institucional e social na defesa dos direitos humanos

Promoção da articulação interinstitucional

Promoção da proteção do meio ambiente e do patrimônio histórico cultural

Promoção de ações para implementação de políticas de garantia dos direitos socioassistenciais

Proteção dos defensores de direitos humanos

Redução das desigualdades regionais, fomentando ações de sustentabilidade

#### **Objetivo 1.4. Garantir a transversalidade dos direitos fundamentais em toda atividade ministerial**

Atuação na busca da erradicação do analfabetismo

Combate a toda forma de exploração da pessoa humana

Combate e prevenção à exploração do trabalho infantil

Combate e prevenção do trabalho análogo ao escravo

Enfrentamento da discriminação de gênero, raça, social, religiosa, opção sexual, e outros

Estímulo à adoção de crianças e adolescentes

Estímulo à educação integral para crianças e adolescentes

Estímulo a políticas de educação, profissionalização e reinserção da população carcerária

Estímulo à universalização da educação integral e profissionalizante com o escopo de reduzir a desigualdade social

Fortalecimento da política de tratamento de consumidores de drogas

Fortalecimento de políticas de penas alternativas e de ressocialização

Fortalecimento dos sistemas de garantia dos direitos da criança e do adolescente

Garantia da humanização na execução penal

Garantia de condições dignas de trabalho para populações migrantes, refugiados e apátridas

Inclusão e valorização das pessoas com deficiência

Promoção da inclusão dos adolescentes ao mercado regular de trabalho

Promoção da segurança alimentar

Promoção de ambiente familiar saudável para crianças e adolescentes

Promoção de inclusão e eliminação da discriminação nas relações de trabalho

Promoção do ambiente de trabalho seguro, saudável e digno

Promoção dos direitos da pessoa idosa

**Objetivo 1.5. Impulsionar a fiscalização do emprego de recursos públicos, a implementação de políticas públicas e o controle social**

Ampliação das medidas para atendimento na rede pública

Fiscalização da aplicação dos recursos públicos destinados à educação

Fiscalização da correta aplicação dos recursos destinados ao sistema prisional e à segurança pública

Fiscalização dos recursos destinados à saúde pública

Fiscalização periódica da qualidade da prestação de serviços de saúde

Fomento à aplicação e à gestão de recursos públicos e humanos para a melhoria do sistema prisional

Fomento à implementação e ao cumprimento do Plano Nacional de Educação

Fomento de políticas públicas preventivas, com foco em desigualdade, discriminação e vulnerabilidade social

Fortalecimento do planejamento e gestão dos recursos e custos do SUS

Garantia da atenção básica à saúde de qualidade

Garantia da universalização dos serviços de saneamento básico

Incentivo à ampliação da transparência na gestão pública

Incentivo à participação da sociedade no combate à corrupção e na defesa do patrimônio público

Incentivo a políticas que assegurem o acesso e a permanência de crianças e adolescentes no sistema de ensino, combatendo a evasão, a reprovação e o abandono escolar

Profissionalização e aprendizagem de jovens e adolescentes

Promoção da gestão adequada dos resíduos sólidos

Promoção de uma educação básica de qualidade

Promoção de uma educação cidadã

Promoção e fiscalização de políticas públicas voltadas para a inclusão escolar

Proteção dos recursos hídricos para garantia da disponibilidade e da qualidade das águas para a população

**Objetivo 1.6. Intensificar o diálogo com a sociedade e fomentar a solução pacífica de conflitos**

Defesa dos direitos trabalhistas consolidados

Fomento à justiça restaurativa na solução de conflitos individuais

Fomento de ações de educação ambiental

Garantia da redução da violência no ambiente escolar

Mediação de conflitos coletivos fundiários e urbanos

Promoção da informação e da conscientização do consumidor

Promover a autocomposição de conflitos trabalhistas

**Objetivo 2.1. Disseminar práticas de governança e gestão, em todos os níveis, orientadas para resultados**

Estabelecimento da gestão de indicadores estratégicos sociais e de desempenho para visualização da resolutividade dos MPs

Promoção da cultura de resultados através de projetos e atividades inovadoras alinhados ao planejamento estratégico

Vinculação da gestão orçamentaria e administrativa de pessoas e de TI ao planejamento estratégico

**Objetivo 2.2. Zelar pela sustentabilidade em toda forma de atuação**

Estruturação de grupo especializado de planejamento e gestão sustentável

Gestão logística sustentável na unidade

**Objetivo 3.1. Assegurar a disponibilidade e a aplicação eficiente dos recursos orçamentários**

Alinhamento do planejamento orçamentário aos objetivos institucionais

Fomento da captação de recursos externos para subsidiar as atividades institucionais de acordo com o planejamento estratégico do MP

Fomento da estruturação dos controles internos

**Objetivo 3.2. Estabelecer gestão administrativa compartilhada e padronizada**



Elaboração de mecanismos de padronização para aquisição e contratação com definição de critérios de qualidade

Estabelecimento de um modelo de compras compartilhadas entre as unidades do MP, com planejamento anual e visando à redução de custos

Normatização em nível nacional os procedimentos administrativos relativos à gestão e fiscalização contratual e capacitar os colaboradores envolvidos

**Objetivo 3.3. Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional**

Aprimoramento da comunicação interna

Fortalecimento da imagem institucional do MP

Promoção do relacionamento do MP com a sociedade

**Objetivo 3.4. Promover a gestão por competências e a qualidade de vida no trabalho**

Desenvolvimento e aperfeiçoamento de habilidades de liderança para membros e servidores gestores, capacitando-os para lidar com conflitos e desenvolvimento de pessoas

Gestão eficiente os quadros de pessoal alocando competências em áreas-chave, desenvolvendo novas competências e simplificando procedimentos

Promoção de capacitações com foco na utilização de ferramentas de tecnologia que possibilitem a otimização das tarefas

**Objetivo 3.5. Prover soluções tecnológicas integradas e inovadoras**

Habilitação de competências técnicas de TI

Habilitação e suporte dos processos de negócio, por meio de inovação e serviços integrados

Promoção da Governança e Gestão de TI

**Nome da Iniciativa (\*)**

(Deve conter no máximo 50 caracteres)

**Capa da Iniciativa (\*)**

(Insira a imagem da Capa)

Arquivos aceitos: JPG e PNG.

**Contato(s) (\*)**


**Nome (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)


**E-mail (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

 **Inserir novo contato**

 O campo **Contato(s)** admite um número ilimitado de registros. Bastando clicar em Inserir novo contato.

**Sua Iniciativa é? (\*)**

 O campo **Sua Iniciativa é** admite apenas uma opção.


Os campos **Vinculada a qual iniciativa?** **Vinculada a qual instituição?** e **Qual o nome da Unidade ou Instituição?** somente serão mostrados se a opção **Vinculada** for selecionada.

Original  Vinculada

**Vinculada a qual Iniciativa? (\*)**

(Deve conter no máximo 50 caracteres)

**Vinculada a qual Instituição? (\*)**


 O campo **Vinculada a qual Instituição?** admite apenas uma opção.

a própria Unidade  a outra Unidade do MP  a outra Instituição


**Qual o nome da Unidade ou Instituição? (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**Data Inicial de Operação (\*)**

Informa a data 

**Fase da Iniciativa (\*)**

 O campo **Fase da Iniciativa** admite apenas uma opção.

experimental  implementação parcial  implementação integral

**Órgãos envolvidos (\*)**

(Deve conter no máximo 300 caracteres)

**Cronograma/Duração (\*)**

(Deve conter no máximo 300 caracteres)

**Estimativa de Recursos (Materiais e Humanos) (\*)**

(Deve conter no máximo 200 caracteres)

**Descrição (\*)**

(Deve conter no máximo 1.000 caracteres)

**Descreva o público impactado pela Iniciativa (interno e/ou externo) com critérios qualitativos e quantitativos (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**Como as Iniciativa promove o Objetivo Estratégico (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**Quais os principais desafios enfrentados pela Iniciativa? (\*)**

**1 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**2 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**3 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**Justifique a Iniciativa em relação aos seguintes valores (\*)**

**Resolutividade (\*)**

(Deve conter no máximo 500 caracteres)

**Inovação (\*)**

(Deve conter no máximo 500 caracteres)

**Transparência (\*)**

(Deve conter no máximo 500 caracteres)

**Proatividade (\*)**

(Deve conter no máximo 500 caracteres)

**Cooperação (\*)**

(Deve conter no máximo 500 caracteres)

**Iniciativa com resultados? (\*)**

Sim ou Não

**Quais os principais resultados alcançados pela Iniciativa? (\*)**

**1 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**2 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**3 (\*)**

(Deve conter no máximo 100 caracteres)

**Comprovação dos resultados (\*)**

**Data da Coleta (\*)**

Informa a data



(Deve conter no máximo 300 caracteres)

**Inserir novo resultado**


O campo **Comprovação dos resultados** admite um número ilimitado de registros. Bastando clicar em Inserir novo registro.

**Deseja inscrever para o Prêmio CNMP? (\*)**

Sim ou Não

**Categoria para o Prêmio CNMP? (\*)**

Selecione a Categoria para concorrer ao Prêmio CNMP

 O campo **Categoria para o Prêmio CNMP?** somente será mostrado se a opção **Deseja inscrever para o Prêmio CNMP?** for selecionada com “Sim”.

**Boas Práticas** e iniciativas em **fase experimental** não participam do Prêmio CNMP.

**Inserir as novas Categorias do Prêmio CNMP:**

- I - Investigação e inteligência;
- II - Persecução cível e penal;
- III - Integração e articulação;
- IV - Transversalidade dos direitos fundamentais;
- V - Fiscalização das políticas e recursos públicos;
- VI - Diálogo com a sociedade;
- VII - Governança e gestão;
- VIII - Sustentabilidade; e
- IX - Categoria especial.